



COMUNE DI CROCETTA DEL MONTELLO
Provincia di Treviso

via s. Andrea, 1 – cap 31035 cod. fisc. 00449960269

Settore Segretario Comunale

tel. 0423 666620 fax 0423 868808 – E.mail: segreteria@comune.crocetta.tv.it

Prot. n° *2463/2016*
Crocetta del Montello 23.03.2016

OGGETTO: Avviso di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo Cat. C1 – Agente di Polizia Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 10669 del 29/02/2016 in materia di assunzione e mobilità del personale di polizia municipale

VISTO il vigente art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

In adempimento della deliberazione della Giunta Comunale n. 25 in data 8 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva modificata la programmazione triennale del personale 2016/2018;

RENDE NOTO

che è intenzione dell'Amministrazione Comunale verificare la disponibilità al trasferimento, presso il Comune di Crocetta del Montello mediante l'istituto della mobilità compartimentale tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto vacante e pertanto emana il seguente:

AVVISO DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Cat. C1 – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Requisiti per partecipare alla mobilità:

- 1) godimento dei diritti politici;
- 2) non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- 3) superamento del periodo di prova;
- 4) essere dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato nella categoria giuridica C1 con profilo di Istruttore Amministrativo – Agente di Polizia Municipale Cat. C1

- 5)) assenza di procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- 6) di essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado (maturità) rilasciato da istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello stato.
- 7) essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di agente di polizia municipale ai sensi dell'art. 5 della legge 65/1986
- 8) essere in possesso della patente di guida di categoria B
- 9) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile , così come previsto dall'art. 1, comma 1 della legge 2 agosto 2007, n. 130
- 10) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma , nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda.

Si invitano, pertanto, gli interessati, dipendenti di ruolo di altre pubbliche amministrazioni, con pari categoria e profilo professionale, in possesso dei requisiti professionali prescritti, a presentare apposita domanda di trasferimento, secondo lo schema allegato, in carta semplice, **debitamente datata e firmata**, corredata, obbligatoriamente dal curriculum formativo e professionale e di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, al seguente indirizzo: Comune di **Crocetta del Montello via S. Andrea 1 31035** - **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **2 MAGGIO 2016** mediante:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Crocetta del Montello, nell'orario di apertura al pubblico (*da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30*);

- spedizione per raccomandata con avviso di ricevimento, entro la suddetta scadenza Le domande saranno prese in considerazione solo se perverranno entro il termine fissato. Non fa fede la data del timbro postale;

- invio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

protocollo.comune.crocetta.tv@pecveneto.it

Alla domanda potrà, inoltre, essere allegato eventuale preventivo consenso alla mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda, secondo quanto indicato nel presente avviso

L'avviso di mobilità e l'allegato fac-simile di domanda sono pubblicati all'albo on-line nel sito e sulla sezione denominata Amministrazione Trasparente sotto la sezione Bandi di concorso

CRITERI DI SELEZIONE:

Come previsto dal nuovo art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., l'avviso pubblico di mobilità deve contenere i criteri e la metodologia per la selezione di coloro che faranno la domanda di mobilità. A tal fine sono riportati di seguito i criteri di selezione che la commissione esaminatrice dovrà tenere conto, per l'espletarsi del corretto procedimento di reclutamento per mobilità:

1) COLLOQUIO INDIVIDUALE Punteggio massimo 20 punti

Il colloquio verterà interamente sulle materie di competenza della polizia municipale (*Polizia urbana, polizia amministrativa, polizia stradale, polizia commerciale, polizia rurale ecc*) con particolare attenzione alle disposizioni vigenti in materia di circolazione stradale , della normativa sul decoro del patrimonio pubblico, degli strumenti prevenzione della sicurezza stradale e dell'ordine pubblico.

Si porrà attenzione anche agli elementi del diritto amministrativo per quanto riguarda le ordinanze sindacali e le legge 689/1981 e successive modifiche ed integrazioni.

2) CURRICULUM PROFESSIONALE Punteggio massimo 3 punti

La valutazione del curriculum sarà effettuata basandosi esclusivamente sull'esperienza concreta e attuale del candidato in materia e nelle competenze della polizia municipale , l'esperienza eventualmente fatta in altre amministrazioni pubbliche.

Pertanto saranno prese in considerazione attestati di corsi, masters, convegni nelle materie della polizia municipale

3) TEST ATTITUDINALE Punteggio massimo 2 punti

Verranno preparate in busta chiusa, sigillata, n° 4 (quattro) domande sulle materie di cui al precedente punto 1 che saranno sorteggiate a scelta dal singolo candidato.

4) ANZIANITA' DI SERVIZIO Punteggio massimo 3 punti

L'anzianità di servizio sarà calcolata solo per il periodo effettivamente esercitato in qualità di Istruttore Amministrativo- Agente di Polizia Municipale Cat. C1 o anche B1

Dovrà essere allegato alla domanda di mobilità il certificato di presenza in servizio nei vari enti citati nel curriculum o nell'anzianità di servizio a firma del Segretario Comunale o del Responsabile del Servizio competente.

L'anzianità dei servizio sarà così valutata:

- fino a 3 anni punti 1
- da 3 a 6 anni punti 2
- da 6 anni in su punti 3

Il candidato ritenuto idoneo dovrà sottoscrivere regolare contratto individuale di lavoro anche se la mobilità è considerata cessione del contratto di lavoro da un Ente ad un altro Ente. Il dipendente selezionato non sarà soggetto a periodo di prova.

La Commissione di selezione è nominata dal Segretario Comunale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La valutazione da parte della Commissione sarà attribuita con un punteggio, espresso in trentesimi, che prevede l'idoneità con votazione di almeno 21/30.

La selezione non darà luogo a formazione di graduatoria per ulteriori nuovi posti in quanto il procedimento è finalizzato esclusivamente alla copertura del posto indicato.

Lo svolgimento della procedura di mobilità si terrà il giorno **10 maggio 2016** alle ore **15.00**

Il presente avviso non vincola, in alcun modo, il Comune di Crocetta del Montello all'assunzione. Il Comune potrà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque momento, prorogare i termini, sospendere, revocare o annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, non darle corso, senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

L'eventuale trasferimento sarà, comunque, subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza, nei termini richiesti dal Comune di Crocetta.

Se i candidati sono già in possesso del nulla-osta dell'Ente di provenienza sono tenuti ad inserirlo nell'apposita domanda di partecipazione

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

I dati personali degli interessati saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, presso l'Ufficio Personale del Comune di Crocetta per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento (in maniera manuale ed informatizzata) dei propri dati.

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è il **Segretario Comunale, dott. Massimo Cargnin**, al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione, presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Crocetta del Montello i giorni di martedì (tel.0423/666630 in orario d'ufficio).

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Massimo Cargnin

