



COMUNE DI CROCETTA DEL MONTELLO

PROVINCIA DI TREVISO



COPIA

N. 38
del 30-04-2025
Registro Delibere

Ufficio competente: SEGRETARIO COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2024
---------	--

Oggi **30-04-2025**, **trenta**, del mese di **aprile**, dell'anno **duemilaventicinque**, alle ore 14:00, convocata con regolari inviti, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presente/Assente
TORMENA MARIANELLA	SINDACO	Presente
BOLZONELLO CHIARA	ASSESSORE	Presente
FRITZ GIANCARLO	ASSESSORE	Assente
MASIN STEFANO	ASSESSORE	Presente
DALLA ZANNA GIULIA	ASSESSORE	Presente

Presenti 4 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000, il SEGRETARIO COMUNALE VIVIANI ANTONELLA.

TORMENA MARIANELLA, in qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il PRESIDENTE, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2024
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppano il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori, tenuto conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo nonché ai competenti organi interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10 del citato decreto che stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano annualmente:

- a) un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

DATO ATTO che con Deliberazione giuntale n. 48 del 07/05/2019, l'Amministrazione ha aderito al sistema di valutazione della performance del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

RICHIAMATO, altresì, il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con Deliberazione di Consiglio n. 61 del 19.12.2024;

VISTA la Deliberazione giuntale n. 32 del 09/04/2024, integrata poi con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 03/12/2024, con cui è stato approvato il Piano di assegnazione degli obiettivi 2024;

VISTA la Relazione sulla performance riguardante la valutazione in merito al conseguimento degli obiettivi operativi contenuti nel Piano di assegnazione approvato con gli atti deliberativi suddetti e la valutazione dei comportamenti dei dipendenti nell'ambito dello svolgimento dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che è stata acquisita la validazione della relazione sulla performance da parte dell'Organismo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, come risulta

dal verbale dell' organismo di valutazione n. 1 del 01/04/2025 e che la validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali del merito da parte del dipendente pubblico;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal segretario comunale, in base a quanto previsto dall'art. 101 c. 1 del CCNL 2016-2018, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi degli artt. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00 ;

DATO ATTO che non necessita il parere di regolarità contabile previsto dagli artt. 49, c. 1 e 147 bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 48 del Testo Unico degli Enti Locali n. 267 del 2000, che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza ad assumere tutti gli atti rientranti nelle funzioni di governo che non ricadano nelle competenze del Consiglio comunale;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** l'allegata Relazione sulla performance 2024;
- **DI DARE ATTO** che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito dei responsabili con incarico di Elevata Qualificazione e dell'ulteriore personale dipendente;
- **DI DARE ATTO** che la Relazione sulla performance 2024 viene pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. 33/2013;
- **DI DICHIARARE** la presente, con successiva unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;
- **DI DISPORRE** che, in conformità all'art. 125 del d.lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2024
---------	--

Data lettura della presente delibera, essa viene approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

F.to TORMENA MARIANELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VIVIANI ANTONELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
RELATIVA ALL'ANNO 2024**

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/2000	<i>Sulla proposta di deliberazione succitata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, parere Favorevole* di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;</i> *per la motivazione indicata con nota: 30-04-2025 Il Responsabile del Servizio F.to VIVIANI ANTONELLA Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 30-04-2025

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA
ALL'ANNO 2024**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata da oggi all'Albo Pretorio informatico comunale col n. 455, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Crocetta del Montello, 06-05-2025

**L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)**

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 30-04-2025

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA
ALL'ANNO 2024**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Crocetta del Montello,

**L'INCARICATO
F.to FAVARO MARIO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.