



COMUNE DI CROCETTA DEL MONTELLO
PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

N. 57
del 27-09-2022
Registro Delibere

Ufficio competente: SEGRETARIO COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

| | |
|---------|-----------------------------|
| OGGETTO | AGGIORNAMENTO DEL PEG 2022. |
|---------|-----------------------------|

Oggi **27-09-2022**, ventisette, del mese di **settembre**, dell'anno **duemilaventidue**, alle ore 19:45, convocata con regolari inviti, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale così composta:

| | | Presente/Assente |
|--------------------|-----------|------------------|
| TORMENA MARIANELLA | SINDACO | Presente |
| FRITZ GIANCARLO | ASSESSORE | Presente |
| ZANELLA SIMONE | ASSESSORE | Presente |
| MASIN STEFANO | ASSESSORE | Presente |
| DALLA ZANNA GIULIA | ASSESSORE | Assente |

Presenti 4 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000, il SEGRETARIO COMUNALE VIVIANI ANTONELLA.

TORMENA MARIANELLA, in qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il PRESIDENTE, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento in oggetto indicato.

| | |
|---------|-----------------------------|
| OGGETTO | AGGIORNAMENTO DEL PEG 2022. |
|---------|-----------------------------|

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 dispone che, sulla base del bilancio annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 18.01.2022 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 18.01.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 08.02.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024, come poi modificata da deliberazione di Giunta Comunale nr. 24 del 03.05.2022 con le quali sono state assegnate le risorse umane e strumentali e rinviata l'assegnazione degli obiettivi ad successivo provvedimento;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 10.05.2022 con cui è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2022;

Dato atto che la responsabile del servizio tributi ha fatto presente che la dipendente Roberta Laggioni ha superato il periodo di prova e quindi essendo decorso il relativo periodo concorre all'attribuzione della produttività che presuppone la valutazione della performance, sulla base dell'assegnazione di un obiettivo, come indicato nella scheda allegata;

Dato atto, inoltre, che la responsabile del servizio sociale dott.ssa Ilaria Gomiero ha evidenziato la necessità di posticipare la scadenza prevista per l'obiettivo n. 2 a lei assegnato con deliberazione giuntale n. 26 del 10.05.2022 dal 30 settembre al 31 dicembre per motivi organizzativi;

Dato atto, infine, che il responsabile del servizio lavori pubblici ha fatto presente che la gara per l'appalto dei lavori dell'asilo (secondo stralcio) è andata deserta e quindi è necessario procrastinare le scadenze delle attività previste nella scheda obiettivo approvata con deliberazione giuntale n. 26 del 10.05.2022, nei termini indicati nella scheda che si allega alla presente della deliberazione;

Visto l'art. 10, del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 08/03/2017 in merito agli obiettivi gestionali;

Dato atto che il piano degli obiettivi (P.D.O.) rappresenta una componente del sistema di valutazione della performance ed è alla base del ciclo della performance unitamente agli altri documenti di programmazione previsti dalla normativa degli enti locali;

Ricordato che la valutazione della performance individuale dei Responsabili di Posizione Organizzativa riguarda, in particolare, il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Ricordato, altresì, che spetta all' Organismo di valutazione effettuare le valutazioni della performance dei responsabili di Posizione Organizzativa mentre a questi ultimi spetta la valutazione della performance dei dipendenti assegnati alle aree di loro competenza;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 48 del 07/05/2019 di “Approvazione nuovo sistema di valutazione della performance individuale”;

Visti ed acquisiti, sulla proposta della presente delibera, il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa da parte del Segretario comunale in quanto l’art. 101 del CCNL dell’Area Funzioni locali 2016-2018 attribuisce al Segretario la responsabilità del piano dettagliato degli obiettivi ed il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visti, altresì:

- l’art. 48 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alle competenze della Giunta;
- l’art. 4 del D.Lgs. 150/2009 s. m. e i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) **di assegnare** ai dipendenti, indicati in premessa, gli obiettivi individuati nelle schede allegate che vanno ad integrare e sostituire le schede del Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) approvato con deliberazione giuntale n. 26 del 10.05.2022;
- 2) **di dare atto** che il Piano degli obiettivi assieme al Piano esecutivo di Gestione e al Piano delle Azioni Positive, costituiscono il Piano della Performance;
- 3) **di dichiarare**, a seguito separata votazione unanime favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

| | |
|----------------|------------------------------------|
| OGGETTO | AGGIORNAMENTO DEL PEG 2022. |
|----------------|------------------------------------|

Data lettura della presente delibera, essa viene approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

F.to TORMENA MARIANELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VIVIANI ANTONELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Oggetto: MODIFICA PEG 2022

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/2000

Sulla proposta di deliberazione succitata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;*

*per la motivazione indicata con nota:

27-09-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to VIVIANI ANTONELLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE
ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Oggetto: MODIFICA PEG 2022

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/2000

Sulla proposta di deliberazione succitata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, parere Favorevole di regolarità contabile;*

**per la motivazione indicata con nota:*

27-09-2022

Il Responsabile del Servizio
F.to SCAPINELLO ROBERTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 57 DEL 27-09-2022

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PEG 2022.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è pubblicata da oggi all'Albo Pretorio informatico comunale col n. 898, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Crocetta del Montello, 11-10-2022

**L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)**

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 57 DEL 27-09-2022

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PEG 2022.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Crocetta del Montello,

**L'INCARICATO
F.to FAVARO MARIO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

SCHEDA OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2022

| | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| SOGGETTI VALUTATI | G.I., C.F., B.F., B.L. |
| UFFICIO | Servizi Sociali |
| AREA | Servizi sociali e politiche giovanili |
| RESPONSABILE | G.I. |

| N.2 | | | DIPENDENTI COINVOLTI | PESO OBIETTIVO PER DIPENDENTE | PESO MEDIO PER DIPENDENTE |
|--|--|------------|----------------------|-------------------------------|---------------------------|
| OBIETTIVO | ATTIVITA' | SCADENZA | | | |
| Riattivazione centro anziani comunale | sistemazione e sanificazione ambienti | 31/10/2022 | G.I. | 25% | |
| | elaborazione progetto socio-educativo e avvio del servizio | 31/12/2022 | B.L. | 100% | |
| | | | C.F. | 30% | |
| | | | B.F. | 50% | |

| INDICATORI | VALORE ATTESO | VALORE RAGGIUNTO | % RAGGIUNGI- MENTO |
|--------------------------|-------------------------------------|------------------|-----------------------|
| Attivazione del servizio | Termine fissato entro il 31/12/2022 | | |

| | |
|--------------------------|---------|
| SOGGETTI VALUTATI | Z.M. |
| UFFICIO | LL.PP. |
| AREA | TECNICA |
| RESPONSABILE | ODV |

N. 1

| OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | ATTIVITA' | SCADENZA |
|--|----------------|---|------------|
| Svolgimento delle funzioni di RUP per l'appalto dei lavori di un'opera di rilevanza strategica: Asilo 2° stralcio. | 40% | Svolgimento funzioni di RUP per la gara e l'affidamento lavori | 15/10/2022 |
| | | Svolgimento delle funzioni di RUP per l'inizio lavori che proseguiranno nell'anno 2023. | 15/12/2022 |

| DIPENDENTI COINVOLTI | PESO OBIETTIVO PER DIPENDENTE | PESO MEDIO PER DIPENDENTE |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |

| INDICATORI | VALORE ATTESO | VALORE RAGGIUNTO | % RAGGIUNGI_MENTO |
|---|---------------|------------------|-------------------|
| report in merito allo svolgimento delle funzioni di RUP | 31/12/2022 | | |

SCHEMA OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2022

| | |
|--------------------------|-------------|
| SOGGETTI VALUTATI | L.R. |
| UFFICIO | TRIBUTI |
| AREA | FINANZIARIA |
| RESPONSABILE | R.S. |

N. 1

| OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | ATTIVITA' | SCADENZA |
|--|----------------|---|------------|
| Controllo contribuenti con abitazione principale | 100% | Verifica corrispondenza residenze dei nuclei familiari, aggiornamento dati con Agenzia del Territorio (controllo anagrafica/riferimenti catastali) su applicativo halley in modo da ampliare le banche dati | 31/12/2022 |

| DIPENDENTI COINVOLTI | PESO OBIETTIVO PER DIPENDENTE | PESO MEDIO PER DIPENDENTE |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------|
| | | |

| INDICATORI | VALORE ATTESO | VALORE RAGGIUNTO | % RAGGIUNGIMENTO |
|---|---------------|------------------|------------------|
| nr. posizioni da controllare fino a fine anno | 1500 | | |