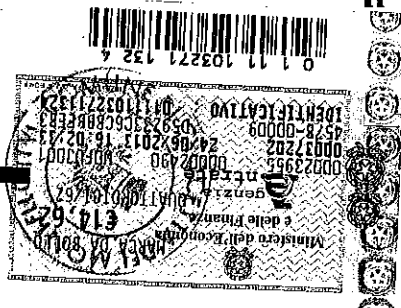




Comune di Crocetta del Montello

(Provincia di Treviso)
Repubblica Italiana

REF. n. 2544



OGGETTO: Contratto di servizi per la gestione del servizio di trasporto scolastico per il periodo di anni cinque, 13 settembre 2013 al 12 settembre 2018.

L'anno 2013 (duemilatrecento) il giorno 13 (tredici) del mese di Giugno sono presenti ;

-il signor Schievenin Antonio della ditta Schievenin Antonio con sede in Schievenin di Quero (BI) al n. 100/C CF SCH NTN60M01 A121C Partita Iva 008496660253

-il signor Favaro Mario responsabile del settore Affari generali in rappresentanza del Comune di Crocetta del Montello

premessi

a) che con delibera G.C. n° 24 del 05.03.2013 è stato affidato per un quinquennio alla ditta alla Ditta Schievenin Trasporti, il servizio di trasporto scolastico giusto art.57 comma 5 lettera b) del testo unico dei contratti prorogando quindi il contratto d'appalto rep. 2326 del 20.11.2007 che le parti riconoscono, assieme ai piani di trasporto co-realizzati e alla prassi operativa vigente come strumento di interpretazione del presente contratto
b) che il Responsabile del servizio ha accertato che le condizioni preliminari approvate con delibera Gm 24/2013 consistenti nell'acquisto di un nuovo pulmino per il trasporto scolastico onde far fronte a oggettive necessità di implementazione dei posti a sedere si sono verificate nel rispetto di quanto stabilito dalla delibera

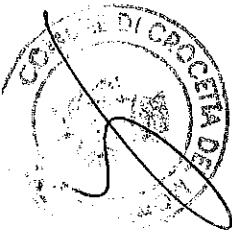
si stipula quanto segue.

Art. 1 - Oggetto

Il Comune di Crocetta del Montello affida alla ditta Schievenin Antonio i servizi connessi al trasporto scolastico a favore degli studenti delle scuole elementari e medie nel territorio comunale a decorrere dal 14 settembre 2013 fino al 15.09.2018. Il servizio comprende il percorso indicato nel vigente piano del trasporto scolastico con l'esclusione di quanto gestito dal Comune in via diretta con proprio automezzo (scuola di Ciano)

Art. 2 - Modalità

Le modalità di svolgimento del servizio vengono dettagliate annualmente in via convenzionale ogni anno sulla base di indirizzi operativi approvati dalla Giunta Comunale al fine di razionalizzare il percorso onde rendere il servizio più completo e rendere il servizio più economico.
Le parti concordano che l'economicità operativa e la qualità del servizio in funzione dell'utenza costituiscono fondamento del contratto e che le scelte



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

effettuate nel rispetto dei suddetti criteri costituiscono attuazione del contratto purché contenute entro i limiti che le parti hanno espressamente approvato nel rispetto di proprie irrinunciabili interessi

Art. 3 aggiornamento del contratto

Poiché il Comune di Crocetta del Montello sta realizzando un nuovo plesso scolastico e sta aderendo ad un sistema di condivisione dei servizi con n. 7 Comuni come previsto da atti amministrativi formalmente esecutivi e vigenti le parti concordano sulla necessità di ripensare e ottimizzare in termini di rapporto costo-benefici l'intera struttura organizzativa del trasporto scolastico in modo da renderlo aderente ad un nuovo assetto centralizzato a misura del nuovo plesso; tale necessità obbliga le parti e in particolare il contraente a fornire un leale contributo di co-progettazione del nuovo piano e relativa mappatura e accettare intense modifiche operative in termini di percorso e orario di servizio, assicurando al Comune di Crocetta del Montello la priorità del servizio scolastico di Crocetta rispetto ad altri servizi.

Per tali ragioni oppure qualora ne emerga l'opportunità nell'ambito delle forme di razionalizzazione implicite nelle azioni di condivisione e riassetto dei servizi attive a seguito di convenzione tra 7 comuni del "Montebellunese" il servizio potrà essere, esclusivamente per motivi di efficienza e economia ridimensionato sino al 30 per cento del valore economico vigente al momento della stipula secondo quanto disposto con delibera di Giunta Comunale n. 24/2013. Il contraente dichiara la propria disponibilità ad accettare il nuovo percorso una volta definiti modalità e tracciati dagli uffici comunali con le modifiche sul corrispettivo e l'offerta che derivano da oggettive differenze misurabili e calcolabili (durata, chilometraggio), escluso in ogni caso qualsiasi calcolo forfettario del prezzo e con diritto di recesso del fornitore del servizio in caso di mancato accordo sul prezzo del nuovo percorso. Alla luce di quanto approvato con delibera di Consiglio cc n. 14 del 20 maggio 2013 (bilancio preventivo e triennale), il fornitore si impegna anche a incrementare eventualmente i servizi in sostituzione di quanto verrà dismesso, fermo restando che tale estensione avrà luogo secondo criteri di razionalità ed economicità e verrà concordata dalle parti

Art. 4) Corrispettivo

Il corrispettivo è fissato nel medesimo corrispettivo vigente al momento della stipula del presente atto non sussistendo al momento alcuna modifica al servizio. Tale corrispettivo costituisce esito del preesistente contratto che prevedeva a sua volta l'aggiornamento continuativo agli indici Istat di un corrispettivo standard secondo criteri ivi contenuti. Esso è calcolato in Euro 5804 mensili Iva esclusa forfettizzati e non comprende servizi aggiuntivi e straordinari, ma esclusivamente il servizio scolastico in corso, come riassunto nel vigente piano di trasporto scolastico e esteso ai territori di Crocetta e Nogare; l'eventuale aggiornamento Iva disposto dalla legge grava sul Comune.

Art. 5 Mancato adeguamento Istat

Il contraente rinuncia a incremento Istat del corrispettivo per il periodo di un anno decorrente dalla stipula del contratto.

Alla scadenza di un anno il corrispettivo verrà aggiornato nella misura stabilita dall'indice Istat nello stesso modo stabilito per i canoni di locazione

Art 6 Servizi straordinari

La ditta affidataria si impegna a garantire gli ulteriori servizi che si rendano necessari per far fronte alle necessità di trasporto nel territorio entro i limiti tuttavia della disponibilità di un singolo operatore .
Il servizio per i mesi di luglio e agosto è sospeso , salvo accordi integrativi tra le parti.

Art 7 Qualità parco automezzi

Il fornitore dispone di n. 1 pulmino per il servizio e i Piani annuali saranno determinati in modo che le richieste di servizio siano compatibili con limiti di tempo e disponibilità derivanti da tale circostanza, salvi accordi diversi tra le parti.
Il fornitore garantisce la qualità e idoneità rispetto agli standard disposti dalla legge del parco automezzi.
Il servizio comprende :
- n 1 pulmino autorizzato al trasporto scolastico e idoneo al trasporto di almeno 44 studenti
- autista idoneo ex lege sul piano dei requisiti professionali e sanitari

Art. 8 Termini di pagamento

Il Comune liquida le competenze a favore del fornitore del servizio entro 30 giorni dal rilascio di regolare fattura

Art. 9 - Assicurazioni e cauzioni

La ditta consegna al capo settore responsabile dei servizi copia della polizza assicurativa per danni a terzi stipulata con idonea Compagnia Assicurativa

Art. 10- Spese di gestione

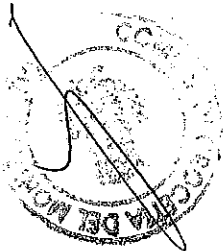
Trattandosi di appalto di servizi spetta alla ditta fornitrice la spesa per tasse , bolli , manutenzione ordinaria e straordinaria e carburante relativi al pulmino di proprietà . Solo l'Iva è a carico del Comune

Art. 11- Inadempimento

La ditta si impegna a segnalare tempestivamente la propria impossibilità di garantire direttamente il servizio e a disporre servizi sostitutivi .
In caso di mancata erogazione del servizio la somma calcolata a forfait per il mese di riferimento viene ridotta in proporzione al numero di giorni di mancato servizio con una penale pari a 100 Euro al giorno
In caso di grave disservizio contestato con raccomandata RR e non risolto il Comune ha diritto a recedere dal contratto.
Il fornitore recede dal contratto con anticipo di almeno quattro mesi

Art. 12 - Impegno ad acquistare un nuovo pulmino

La ditta , all'interno di un piano di ammodernamento del servizio , si è impegnata all'acquisto di un nuovo Pulmino con almeno 44 posti per alcuni quale condizione preliminare per la stipula del presente contratto. Tale acquisto resosi necessario per rispondere a oggettive necessità operative del Comune è stato effettuato e il pulmino acquistato è idoneo ex lege.



Art.13 - Spese di contratto e trattamento fiscale

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'IVA per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 26.10.1972 n° 634.-----
Le spese di registrazione del presente contratto,inerenti e conseguenti,IVA esclusa, sono a totale carico dell'impresa appaltatrice.
E richiesto,io Segretario rogante,ho ricevuto questo atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

IL COMUNE

Dr Mario Favaro

IL SEGRETARIO COMUNALE

Della Giocoma Dr. Ugo

LA DITTA

Antonio Schievenin

Registrato a Montebelluna
il 17.6.2013
N. 9394
imposta 168,00